

VZW Belgian Hematology Society
Leuvensesteenweg 479
1030 Schaarbeek
KBO 0434.918.405
RPR Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel

GECOÖRDINEERDE STATUTEN

VOORAFGAANDELIJK

Conform art. 39 van de Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, heeft de buitengewone algemene vergadering dd. 4 februari 2023 besloten de statuten van de vereniging in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. Zij doet dit door haar bestaande statuten integraal op te heffen en te vervangen door de tekst die volgt.

DEEL I. DE VERENIGING

Artikel 1. Rechtsvorm en benaming

De vereniging heeft de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk.

Zij draagt de benaming "Belgian Hematology Society". Ze kan tevens de afgekorte naam "BHS" gebruiken.

Telkens de naam van de vereniging wordt gebruikt, dient deze benaming te worden voorafgegaan of gevolgd door de vermelding "vereniging zonder winstoogmerk" of afgekort "VZW".

Artikel 2. Zetel

De vereniging heeft haar zetel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De zetel kan worden verplaatst door de algemene vergadering naar om het even waar, mits beslissing met gewone meerderheid. Indien men daarmee de grenzen van het voormeld Gewest zal overschrijden, of indien de toepasselijke taalwetgeving een wijziging van de statuten vereist, zal een statutenwijziging worden doorgevoerd.

De zetel kan ook bij eenvoudige beslissing worden verplaatst door het bestuursorgaan naar om het even welke plaats binnen voormeld Gewest en voor zover de toepasselijke taalwetgeving geen wijziging van de statuten vereist.

Elke zetelverplaatsing uit hoofde van dit artikel dient bekend gemaakt te worden in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

De vereniging kan, zowel in België als in het buitenland, bestuurs- en uitbatingsetels, agentschappen en bijhuizen, bureaus en stapelhuizen inrichten, waar en wanneer zij het nodig acht, bij eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan.

Artikel 3. Duur

De vereniging bestaat voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

Artikel 4. Belangeloos doel en voorwerp

Een VZW streeft een belangeloos doel na in het kader van één of meer welbepaalde activiteiten die zij tot voorwerp heeft. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Het belangeloos doel van de VZW kan beschreven worden als volgt:

1. De kwaliteit van de geneeskundige praktijk in de hematologie, zowel klinische hematologie als de laboratorium hematologie die deel uitmaakt van de klinische biologie, in België te bevorderen;
2. Bij te dragen tot het onderwijs en de opleiding in de hematologie
3. Het klinisch, translationeel en fundamenteel wetenschappelijk onderzoek op het vlak van hematologie te bevorderen
4. De samenwerking op klinisch, technologisch en wetenschappelijk vlak tussen de verschillende diensten en laboratoria die werkzaam zijn op het vlak van hematologie te stimuleren
5. De hematologie te vertegenwoordigen in nationale en internationale organisaties en instellingen die betrokken zijn bij de organisatie van de klinische praktijk, het onderwijs of het onderzoek op het vlak van hematologie;
6. Patiëntenorganisaties van patiënten met hematologische aandoeningen te helpen bij de realisatie van hun doelstellingen

De VZW kan alle handelingen in de ruimste zin verrichten die daartoe bijdragen of bevorderlijk zijn.

De activiteiten die de VZW tot voorwerp heeft, teneinde dit belangeloos doel na te streven, zijn als volgt:

- Onderzoeken van de organisatie van de zorg voor de patiënt met een hematologische aandoening en het gebruik van hematologische stamcellen.
- Voorstellen formuleren voor de organisatie van de zorg voor patiënten met een hematologische aandoening
- Voorstellen formuleren met betrekking tot de voorwaarden voor de erkenning in de hematologie
- Organiseren van congressen, symposia of andere wetenschappelijke bijeenkomsten op het vlak van hematologie
- Opstellen en verspreiden van aanbevelingen en richtlijnen voor de hematologische praktijk
- Uitwerken van postgraduaat onderwijs- en opleidingsprogramma's
- Faciliteren van klinische, translationele of fundamentele onderzoeksprojecten
- Opstellen en bijhouden van voor de hematologie nuttige databases of registers
- Uitwerken van peer-review processen
- Tot stand brengen van nationale en/of internationale samenwerkingsbanden
- Financieel ondersteunen van projecten en initiatieven die bijdragen tot de ontwikkeling van de hematologie

- Ontplooiën van om het even welke andere activiteit die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdraagt tot de verwezenlijking van voormelde doelstellingen.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontwikkelen en uitvoeren die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten, binnen de grenzen van wat wettelijk toegelaten is en waarvan de opbrengsten ten allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Dit alles te interpreteren in de meest ruime zin.

Artikel 5. Werkingsmiddelen

In de mate dat dit toegestaan is door de wet, haalt de VZW haar inkomsten uit lidmaatschapsbijdragen, uit opbrengsten uit haar activiteiten alsook van sponsorgelden. Tevens kan zij aanvullende financiering verkrijgen, bijvoorbeeld door middel van schenkingen, subsidies en legaten.

DEEL II. LIDMAATSCHAP, BESTUUR EN ALGEMENE VERGADERING

Artikel 6. Lidmaatschap

6.1. Aantal leden

De VZW is samengesteld uit een onbepaald aantal leden, maar telt steeds minimum zestien (16) leden.

6.2. gewone leden, junior leden en geassocieerde leden

6.2.1. Gewone leden

De gewone leden moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Zij zijn arts-specialist in de klinische hematologie of in de klinische biologie of aanverwante specialiteiten of houder van een PhD of universitair master diploma en oefenen een activiteit uit die verband houdt met hematologie
- Hun kandidatuur als gewoon lid werd voorgedragen door minstens twee gewone leden en werd goedgekeurd door het bestuursorgaan met gewone meerderheid van stemmen
- Zij hebben de jaarlijkse bijdrage betaald die door het bestuursorgaan werd vastgelegd.

Het aantal gewone leden is onbegrensd maar mag niet minder dan vijftien (15) bedragen.

Alle gewone leden hebben alle rechten die in deze statuten zijn vastgelegd. De andere leden hebben alleen de rechten die hen door of krachtens de statuten uitdrukkelijk worden toegewezen.

6.2.2. junior leden

Junior leden moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Zij zijn jonger dan 35 jaar
- Zij zijn assistent in opleiding in de klinische hematologie of in de interne geneeskunde of in de klinische biologie of studeren voor een PhD of

universitair masterdiploma in een domein dat verband houdt met de hematologie

- Zij hebben de jaarlijkse bijdrage betaald die door het bestuursorgaan werd vastgelegd.

6.2.3. Geassocieerde leden

- Ze zijn verpleegkundige of datamanager of psycholoog of kwaliteitsmanager of hebben een andere functie (in het laatste geval is akkoord van het bestuursorgaan nodig)
- Zij oefenen een activiteit uit die verband houdt met de hematologie
- Zij hebben de jaarlijkse bijdrage betaald die door het bestuursorgaan werd vastgelegd

Bovenvermelde leden (= gewone, junior en geassocieerde leden) gaan in hun respectievelijke hoedanigheden geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen die de vereniging aangaat.

6.3. Aanvang lidmaatschap

Iedere persoon kan zich kandidaat stellen als effectief lid, mits zij voldoen aan bovenstaande voorwaarden.

Men stelt zich kandidaat door het verzenden van een aangetekende brief met kandidatuurstelling, gericht aan de zetel van de VZW, of door het verzenden van de kandidatuur per e-mail aan een lid van het bestuur op voorwaarde dat dit bestuurslid de ontvangst van de e-mail expliciet bevestigt.

De algemene vergadering beslist over elke aanvraag tot lidmaatschap, en dit binnen een termijn van een (1) maand na datum van verzending kandidatuurstelling (bij gebreke waaraan de kandidatuur wordt geacht te zijn afgewezen). De beslissing tot aanvaarding van de kandidatuur dient niet te worden gemotiveerd. De beslissing tot weigering van de kandidatuur dient niet te worden gemotiveerd. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Na een afgewezen kandidatuur kan een kandidaatlid zich pas opnieuw kandidaat stellen vanaf het verstrijken van een (1) jaar sinds deze weigering, tenzij het beslissing nemend orgaan hiervan ten uitzonderlijke titel en gemotiveerd afwijkt.

6.4. Ledenregister

Het bestuursorgaan zorgt voor het bijhouden op de zetel van drie ledenregisters met name één register voor elke categorie. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel. Het lidmaatschap blijkt uit dit register. Elk lid kan worden gevraagd om een e-mailadres mee te delen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in het ledenregister in.

Alle leden kunnen op de zetel van de VZW het ledenregister inkijken. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuur met wie zij een datum en uur van afspraak hiertoe overeenkomen.

6.5. Lidmaatschapsbijdrage

De leden betalen een periodieke lidmaatschapsbijdrage, jaarlijks te betalen. Het bedrag wordt bepaald (en desgevallend gewijzigd) bij beslissing (met gewone meerderheid) door het bestuursorgaan.

Geen enkel lid, toegetreden lid, erfgenaam of rechtsopvolger van een lid of toegetreden lid, noch iemand anders, kan aanspraak laten gelden op het bezit van de VZW bij de beëindiging van het lidmaatschap om welke reden ook behalve bij de ontbinding van de VZW noch kunnen zij hun betaalde bijdragen terugvorderen.

Het maximumbedrag van de bijdragen of van de stortingen die aan de leden kan worden gevraagd is maximaal 1000 euro per jaar. het bedrag van de bijdrage kan verschillen voor elke categorie van leden.

6.6. Schorsing van het lidmaatschap

Indien een lid (= gewone, junior en geassocieerde leden) zich in strijd gedraagt met de voorwaarden tot lidmaatschap, met de plichten van de leden of zich in strijd gedraagt met de doelstellingen of het belangeloos doel van de VZW, kan het bestuur het lidmaatschap van dat lid schorsen totdat de eerstvolgende algemene vergadering waarop dan dient te worden beslist over de al of niet beëindiging van het lidmaatschap.

Wordt tevens van rechtswege als ontslagnemend lid beschouwd, ieder lid dat de door of krachtens deze statuten vastgelegde bijdrage niet betaalt binnen de maand nadat hem/haar een aanmaning werd toegestuurd

6.7. Einde van het lidmaatschap

6.7.1. Einde van rechtswege

Het overlijden, de onbekwaamverklaring of de vereffening van een lid brengt van rechtswege het einde van het lidmaatschap van dat lid met zich mee, tenzij het bestuur binnen de maand na de kennisname van het overlijden, de onbekwaamverklaring of de vereffening op gemotiveerde wijze besluit het lidmaatschap te laten overgaan op de rechtsopvolgers, in welk geval het lidmaatschap wordt geacht nooit te zijn stopgezet.

6.7.2. Uittreding van een lid

Een lid (gewone, junior en geassocieerd lid) kan ten allen tijde uittreden uit de VZW, door het schriftelijk kenbaar maken van zijn wil tot uittrede aan het bestuur.

Men doet dit door het verzenden van een aangetekende brief met mededeling van de uittreding, gericht aan de zetel van de VZW, of door het verzenden van de mededeling van de uittreding aan een lid van het bestuur op voorwaarde dat dit bestuurslid de ontvangst van de e-mail expliciet bevestigt.

De uittreding gaat onmiddellijk in, zonder opzegperiode, te rekenen vanaf de verzending van de aangetekende brief of vanaf de ontvangstmelding van de e-mail.

Als door de uittreding van een lid het aantal gewone leden onder het wettelijk of statutair minimum zou dalen, wordt de uittreding en desgevallend de opzeggingstermijn automatisch opgeschort totdat er, binnen een redelijke maar voldoende ruime termijn, een vervanger is gevonden.

6.7.3. Uitsluiting van een lid

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een besluit van de algemene vergadering, bijeengeroepen door het bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid wordt door het bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting.

De uitsluiting is enkel mogelijk indien het lid zich schuldig maakt aan een ernstige overtreding van de wet, van deze statuten of van de door de algemene vergadering of het bestuursorgaan krachtens deze statuten genomen beslissingen.

Het lid moet worden gehoord op de algemene vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat en/of een extern accountant.

Artikel 7. De algemene vergadering

7.1. Samenstelling

Er moet één gewone algemene ledenvergadering per jaar worden gehouden, binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar.

Alle gewone leden zoals gedefinieerd in artikel 6, kunnen deelnemen aan de algemene ledenvergadering.

Tenzij de algemene vergadering bij eenvoudige meerderheid beslist het voorzitterschap aan iemand anders toe te wijzen, wordt de algemene vergadering voorgezeten door de voorzitter van het bestuur of, bij diens afwezigheid, door de secretaris, of, bij diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders. De voorzitter wijst een secretaris aan indien de secretaris van het bestuursorgaan afwezig is.

7.2. Bevoegdheden

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

- het wijzigen van de statuten
- het benoemen en afzetten van bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is
- het benoemen en afzetten van commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is
- het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
- het goedkeuren van de jaarrekening en van de begroting
- het ontbinden van de vereniging
- de uitsluiting van een lid
- de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid
- de bevoegdheden die elders in deze statuten exclusief aan de algemene vergadering zouden zijn toegewezen

7.3. Vergaderingen en beslissingen van de algemene vergadering

7.3.1. Bijeenroeping

De vergaderingen van de algemene vergadering worden door het bestuur, en in voorkomend geval door de commissaris, bijeengeroepen:

- in de gevallen bepaald bij de wet of door de statuten

- Wanneer ten minste één vijfde van de leden het vraagt
- Telkens het voorwerp of het belang van de VZW zulks vereist.

De algemene vergadering moet in elk geval minstens één (1) keer per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begroting van het volgende jaar.

De jaarvergadering wordt gehouden binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar, meerbepaald op 6 maanden na afsluit boekjaar, op de zetel van de vereniging tenzij anders aangeduid in het bericht van bijeenroeping. Indien voormelde datum op een zon- of wettelijke feestdag valt, heeft de vergadering plaats op de daaropvolgende werkdag en op hetzelfde uur.

Het bestuur, of in voorkomend geval de commissaris, roept de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig (21) dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste (40) dag na dit verzoek.

De bijzondere of buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden op de dag en het uur zoals vermeld in het bericht van bijeenroeping.

Alle gewone leden, bestuurders en commissarissen worden ten minste vijftien (15) dagen op voorhand voor de algemene vergadering opgeroepen via aangetekende brief of via e-mail. De oproeping vermeldt de datum, uur, plaats en agenda van de vergadering. Elk voorstel, ondertekend door ten minste één twintigste van de leden, wordt op de agenda gebracht.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

7.3.2. *Agenda*

De agenda wordt vastgesteld door het bestuursorgaan.

Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk dertig (30) dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering aan het bestuur bezorgd worden.

Punten die niet op de agenda staan, kunnen niet in behandeling worden genomen, tenzij op de vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en daartoe met eenparigheid van stemmen wordt besloten.

7.3.3. *Plaats en elektronische vergadering*

De plaats van de vergadering staat vermeld op de oproeping.

Elke vergadering kan op virtuele wijze georganiseerd worden, met name via elektronische media. Meer bepaald kunnen alle leden deelnemen aan een vergadering middels conference call of soortgelijke elektronische communicatieapparatuur waarmee alle personen die deelnemen aan de vergadering elkaar kunnen horen. Dergelijke deelname wordt gelijkgesteld met de persoonlijke verschijning op een fysieke vergadering.

7.3.4. *Quorum*

De algemene vergadering kan rechtsgeldig beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden, behoudens wanneer de statuten of de WVV anders zouden bepalen.

De algemene vergadering kan over statutenwijzigingen alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer ten minste 2/3 van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De leden kunnen zich op de algemene vergadering (enkel) laten vertegenwoordigen door een ander lid.

Elke persoon kan maximum één (1) volmacht dragen.

7.3.5. *Meerderheden*

Met uitzondering van de bij wet en door de statuten voorziene gevallen, worden de besluiten van de algemene vergadering genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten met een meerderheid van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Op de algemene vergadering heeft elk gewoon lid één (1) stem

7.3.6. *Verslag van de vergadering*

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. De notulen worden bewaard in een register dat door de voorzitter van het bestuur en door één bestuurder wordt ondertekend en wordt bewaard op de zetel van de vereniging.

Alle leden en derden hebben enkel inzage in de notulen mits uitdrukkelijke en voorafgaandelijke goedkeuring door het bestuur.

Artikel 8. Het bestuur

8.1. Samenstelling

8.1.1. Samenstelling

De VZW wordt bestuurd door een collegiaal bestuur dat bestaat uit minstens 3 en maximum zestien (16) bestuursleden.

Het huidige bestuursorgaan bestaat uit één voorzitter die rechtstreeks met gewone meerderheid wordt verkozen, veertien leden en één pediatische contactpersoon.

Het aantal bestuursleden kan echter nooit hoger zijn dan het aantal leden van de algemene vergadering. Dit betekent dat men niet meer bestuurders kan benoemen, dan er leden zijn van de algemene vergadering. Het betekent ook dat wanneer het ledental van de algemene vergadering op een gegeven punt zakt tot onder het aantal bestuurders, het bestuur zichzelf dient af te slanken.

Het bestuur kiest uit haar bestuursleden een voorzitter en een secretaris.

8.1.2. Benoeming

De bestuurders en de voorzitter van het bestuur worden benoemd door de algemene vergadering, bij geheime stemming met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De bestuurders worden gekozen uit de gewone leden van de VZW. Zeven van deze veertien leden moeten in hun professionele activiteit voltijds verbonden zijn aan een academische instelling of academisch ziekenhuis en actief zijn in een domein dat verband houdt met de hematologie, één voor elke universiteit (KUL, UCL, UG, UIA, Ulf, VUB en ULB) en zeven moeten aan dezelfde voorwaarden voldoen in een niet-academisch ziekenhuis. Van de zeven niet-academische bestuurders moeten er minstens drie tot een verschillende taalrol behoren (dus minstens drie Franstalige of Nederlandstalige bestuurders) en ze mogen niet geaffilieerd zijn met hetzelfde ziekenhuis. De taalrol van de bestuurders wordt bepaald door de taal waarin ze hen belangrijkste beroepsactiviteit uitoefenen.

De benoeming van de bestuurders gebeurt voor een bepaalde duur van maximaal drie jaar, die eenmaal verlengd kan worden tot een maximum van zes opeenvolgende jaren.

Na hun tweede achtereenvolgende mandaat kunnen de bestuurders pas na een periode van drie jaar opnieuw worden verkozen waarna ze opnieuw aan dezelfde voorwaarden moeten voldoen.

Het mandaat van de voorzitter van het bestuur geldt voor een periode van drie jaar en kan niet verlengd worden. De voorzitter kan pas na drie jaar opnieuw tot voorzitter verkozen worden. Hij/zij kan wel lid blijven van het bestuursorgaan voor zover hij/zij verkozen is en de maximum duur van zes jaar als bestuurslid niet heeft overschreden. De voorzitter wordt onafhankelijk van zijn/haar academische of niet-academische affiliatie verkozen en is dus niet meegerekend in de verdeling van de overige veertien mandaten van het bestuursorgaan zoals hierboven bepaald.

De voorzitter wordt na zijn/haar mandaat van drie jaar vervangen door een nieuwe voorzitter die toebehoort tot een andere taalrol. Hierop kan een uitzondering gemaakt worden als er geen kandidaat van een andere taalrol is. De taalrol van de voorzitter wordt bepaald door de taal waarin hij/zij de belangrijkste beroepsactiviteit uitoefent.

Het bestuursorgaan benoemt onder zijn leden met gewone meerderheid van stemmen een vicevoorzitter en penningmeester voor een periode van drie jaar.

Het bestuursorgaan stelt een document op van interne werking, dat met gewone meerderheid van stemmen door de bestuursleden dient te worden goedgekeurd. In het document van interne werking worden de verschillende functies van de bestuursleden beschreven, alsook de procedure voor het uitnodigen van de bestuursleden voor de vergaderingen, de minimale aanwezigheidsvereisten, de methoden voor verslaggeving en agendering.

Het mandaat van de bestuurders is intuitu personae en kan dus niet door een derde of een andere bestuurder worden uitgeoefend; het recht om zicht te laten vertegenwoordigen via een volmacht op een vergadering van het bestuursorgaan is dientengevolge uitdrukkelijk uitgesloten.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat opneemt als lid van het bestuur (of als dagelijks bestuurder, indien toegelaten door de statuten), dient hij direct een natuurlijke persoon te benoemen als vaste vertegenwoordiger die wordt belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het betrokken mandaat in

eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd. De regels inzake belangenconflicten voor de leden van het bestuur vinden in voorkomend geval toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het bestuur (of dagelijks bestuur, indien toepasselijk). De rechtspersoon mag de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger te benoemen. De regels van openbaarmaking voor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

8.1.3. Vervanging en coöptatie

Bij ontslag, afzetting of overlijden van een bestuurder, benoemt het bestuursorgaan een vervanger overeenkomstig dit artikel in afwachting dat er onder dezelfde voorwaarden door de eerstvolgende algemene vergadering in vervanging wordt voorzien. De vervanger voltooit het mandaat van de bestuurder die hij/zij vervangt.

8.2. Bevoegdheden

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de algemene vergadering bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuur.

Het bestuur kan een intern reglement uitvaardigen. Het intern reglement en elke wijziging daarvan zal schriftelijk of op elektronische wijze aan de leden worden meegedeeld.

8.3. Vertegenwoordiging door de bestuurders

Het bestuur vertegenwoordigt de VZW in alle handelingen in rechte en buiten rechte. Het bestuursorgaan is bevoegd om de vereniging, in de persoon van zijn voorzitter of twee bestuurders die samen optreden, te vertegenwoordigen ten opzichte van derden en in de rechtbank, zowel in de hoedanigheid van eiser als die van verweerder.

Het bestuur of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

8.4. Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de VZW, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze

vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuur niet rechtvaardigen.

Het bestuur kan het dagelijks bestuur van de VZW, alsook de vertegenwoordiging van de VZW wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen al dan niet bestuurders van de vereniging. Via beraadslaging van het bestuursorgaan zal de omvang van de bevoegdheden van de personen belast met het dagelijks bestuur nader moeten bepaald worden en zal moeten gepreciseerd worden of deze bevoegdheden, in voorkomend geval, individueel of gezamenlijk zijn.

De personen die met het dagelijks bestuur zijn belast, gaan geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen die de vereniging aangaat.

Het mandaat van een lid van de vereniging belast met het dagelijks bestuur kan omwille van dezelfde redenen beëindigd worden als het mandaat van een bestuurder door het bestuursorgaan.

8.5. Bezoldiging

De algemene vergadering bepaalt van elke bestuurder of diens mandaat bezoldigd of onbezoldigd is. Wanneer zij zich hierover niet heeft uitgesproken, wordt het mandaat geacht onbezoldigd te zijn tot de algemene vergadering zich hierover, desgevallend retroactief, uitspreekt.

8.6. Vergaderingen en beslissingen van het bestuur

8.6.1. Wijze van oproeping

Het bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter of door de secretaris, zo vaak als het belang van de VZW dit vereist alsook wanneer een bestuurder daartoe een vraag richtte aan de voorzitter of de secretaris.

De oproeping gebeurt per e-mail, minimum acht (8) dagen voor het tijdstip van de bestuursvergadering, tenzij hoogdringendheid een kortere meldingstijd vereist.

De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst, alsook de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter of de secretaris.

8.6.2. Quorum

Het Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen als ten minste de meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

Bestuurders kunnen deelnemen aan de vergadering middels conference call of soortgelijke elektronische communicatieapparatuur waarmee alle personen die deelnemen elkaar kunnen horen. Dergelijke deelname wordt gelijkgesteld met de persoonlijke verschijning op de vergadering.

8.6.3. Meerderheden

De beslissingen binnen het bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Elk bestuurslid heeft één stem. Bij gelijkheid van stemmen heeft de voorzitter een doorslaggevende stem. Wanneer de voorzitter verhinderd is, worden zijn functies waargenomen door de vicevoorzitter of, bij ontstentenis door de oudste bestuurder.

Beslissingen kunnen ook bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders worden genomen.

8.6.4. *Verslag van de vergadering*

Van elke vergadering worden er notulen opgemaakt. De notulen worden bewaard in een register dat door de voorzitter van het bestuursorgaan en één bestuurder wordt ondertekend. Alle leden en derden hebben enkel inzage in de notulen mits uitdrukkelijke en voorafgaandelijke goedkeuring door het bestuur.

8.7. Tegenstrijdig belang

Wanneer het bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet de betrokken bestuurder dit melden aan de andere bestuurders alvorens het bestuursorgaan een besluit neemt.

Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. Indien de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuur ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

8.8. Aansprakelijkheid van de bestuurders

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vereniging. Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van hun opdracht en tot de tekortkomingen in hun bestuur.

Indien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk behoudens tegenbewijs. Voor fouten waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan.

Deze aansprakelijkheid wordt beperkt door artikel 2:57 WvV.

8.9. Einde bestuursmandaat

8.9.1. Einde van rechtswege

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende algemene vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij niet langer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te zijn in de VZW, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de algemene vergadering.

Het overlijden, de onbekwaamverklaring of de vereffening van een bestuurslid brengt van rechtswege het einde van het bestuursmandaat van dat lid met zich mee.

8.9.2. *Uittreding van een bestuurslid*

Elke bestuurder kan ontslag nemen via een aangetekend schrijven dat is bestemd voor de voorzitter van het bestuur.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de algemene vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

De bestuurder die ontslag neemt moet een opzegtermijn van 2 maanden in acht nemen.

8.9.3. *Ontslag van een bestuurslid*

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De bestuurders dienen op zijn minst de helft van de jaarlijkse vergaderingen van het bestuur bij te wonen. Doet een bestuurder dit niet, dan kan het bestuursorgaan op de eerstvolgende algemene vergadering het ontslag van de in gebreke gebleven bestuurder voorstellen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is niet geheim.

Bij een ontslag, afzetting of overlijden van een bestuurder benoemt de raad van bestuur een vervanger in afwachting dat er onder dezelfde voorwaarden door de eerstvolgende algemene vergadering wordt voorzien in een nieuw bestuurslid. Deze vervanger voltooit het mandaat van de bestuurder die hij vervangt.

DEEL III. DE BOEKHOUDING

Artikel 9. Rekening

De fondsen van de vereniging, inclusief donaties, lidmaatschapsbijdragen, contributies, subsidies en andere bijdragen, zullen zich bevinden op één of meerdere bankrekeningen, geopend bij een financiële instelling of financiële instellingen gekozen door het bestuursorgaan.

Artikel 10. Het boekjaar

Het boekjaar gaat in op 01/01 om te eindigen op 31/12.

Artikel 11. De boekhouding en de jaarrekening

Op het einde van elk boekjaar wordt door het bestuur een inventaris opgemaakt van het vermogen van de vereniging, wordt de jaarrekening opgemaakt over het voorbije boekjaar en wordt de begroting van het komende jaar opgesteld.

Het bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting van het komende boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering.

Het bestuur legt verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar, waarna de algemene vergadering zich uitspreekt over de kwijting die al dan niet wordt verleend aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is slechts rechtsgeldig wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de algemene vergadering neergelegd op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank, waar

dit zal worden gevoegd aan het dossier van de vereniging. Indien van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

Artikel 12. Toezicht door een commissaris

Zodra de VZW één van de criteria in artikel 3:47 §2 WVV overschrijdt, is zij dan verplicht om één of meerdere commissarissen te belasten met de controle van de financiële toestand van de VZW. De commissaris(sen) worden door de algemene vergadering benoemd, die ook de duurtijd van hun mandaat bepaalt en zich tevens uitspreekt over de bezoldiging van de commissaris en over de kwijting die hem al dan niet wordt verleend.

DEEL IV. EINDE VAN DE VERENIGING

Artikel 13. Samenloop

Alle vorderingen die bestaan tussen de leden en/of de bestuurders enerzijds, en de vereniging anderzijds, maken het voorwerp uit van nettingovereenkomsten (zoals voorzien in de wet van 15 december 2004 betreffende financiële zekerheden en houdende diverse fiscale bepalingen inzake zakelijke zekerheidsovereenkomsten en leningen met betrekking tot financiële instrumenten). In geval van samenloop zullen zij dus gecompenseerd worden, ten titel van schuldvergelijking.

Artikel 14. Ontbinding

14.1. Vrijwillige ontbinding

Een VZW kan op elk ogenblik worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering, genomen onder dezelfde voorwaarden, zoals de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten, als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging.

Ingeval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering bij gewone meerderheid, of bij gebreke daaraan de rechtbank, een vereffenaar of meerdere vereffenaars. Zij bepaalt tevens diens bevoegdheden en de vereffeningvoorwaarden, binnen de grenzen zoals gesteld door de WVV.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij een "VZW in vereffening" is, overeenkomstig het WVV. Een VZW in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts haar zetel verplaatsen mits naleving van de voorwaarden in artikel 2:117 WVV.

14.2. Ontbinding van rechtswege en gerechtelijke ontbinding

De WVV bepaalt dat het in sommige situaties ook mogelijk is dat de VZW van rechtswege wordt ontbonden, of gerechtelijk wordt ontbonden.

14.3. Bestemming van het vermogen van de VZW na ontbinding

De bestemming van het vermogen van de VZW wordt bepaald door de algemene vergadering. Het vermogen dient in elk geval wel een bestemming te krijgen die zoveel mogelijk overeenkomt met het voorwerp waarvoor de vereniging is opgericht.